



# Europese communicatie- verplichtingen

Versie 1.0



Hoog  
mikken voor  
de lage landen!

[grensregio.eu](http://grensregio.eu)

## Inhoud

1.1	Inleiding.....	4
1.2	Het Logo.....	4
1.2.1	Gebruik.....	4
1.3	Communicatie-uitingen.....	5
1.3.1	Websites van projectpartners , het project en sociale media.....	5
1.3.2	Documenten, communicatiemateriaal en promomateriaal.....	5
1.3.3	A3-affiche .....	6
1.3.4	Permanente plaat .....	6
1.3.5	Verplicht communicatie-event .....	6

## 1.1 Inleiding

De Europese Unie hecht veel belang aan communicatie over jouw project aan het brede publiek, aangezien alle Interreg-projecten gefinancierd worden met publieke middelen. Op die manier draag je als projectpartner bij tot het vergroten van het bewustzijn van de Europese integratie en maak je mensen bekend met de voordelen die het biedt in ons dagelijkse leven. Het is daarbij jouw verantwoordelijkheid om tijdens het verloop van het project de richtlijnen over de communicatie juist en efficiënt toe te passen in alle op het publiek gerichte activiteiten (cfr. artikel 36 van Verordening nr. 2021/1059 en 47 en Annex IX van Verordening nr. 2021/1060).

Ook al declareer je bepaalde kosten niet, ontvang je als projectpartner geen EFRO-subsidie of ben je partner van een kleinschalig project onder een Small Project Fund (SPF): in alle communicatie naar een publiek over het project (en onderdelen daarbinnen) vermeld je duidelijk de Europese steun vanuit Interreg Vlaanderen-Nederland.

Om jou te ondersteunen, bieden we je heel wat aan zodat je zelf geen kosten meer moet maken voor de realisatie van een projectlogo en/of – website, lay-out van brochures etc. Lees hiervoor de Gids Communicatie goed na!

## 1.2 Het Logo

Bij **alle voorlichtings- en communicatieactiviteiten**<sup>1</sup> die je organiseert voor een publiek in functie van het project, evenals op infrastructuur, uitrusting, voertuigen of belangrijke tastbare resultaten, wordt duidelijk gemaakt dat steun is verleend met Europese middelen. Dit gebeurt door een prominente weergave van jouw projectlogo.

Ieder projectlogo dient het embleem van de Europese Unie (de vlag) en de tekst 'Gefinancierd door de Europese Unie' te bevatten. Deze regels gelden voor alle Europees gefinancierde projecten. Door gebruik te maken van het door het programma aangeboden logo zit je gegarandeerd goed op vlak van lay-out van je logo.

### 1.2.1 Gebruik

Je zorgt ervoor dat het logo duidelijk te zien is, in welke situatie dan ook. De nodige aandacht moet gegeven worden aan bijvoorbeeld de grootte, positionering, kleur en kwaliteit van het embleem in

---

<sup>1</sup> denk aan mediarelaties, conferenties, seminars en voorlichtingsmateriaal zoals brochures, folders, posters, presentaties... online en/of op sociale media of via traditionele wijze op papier

verhouding tot de context.

Als er tegelijkertijd nog andere logo's (van bijvoorbeeld de projectpartners of cofinanciers) worden weergegeven, moet het embleem van de Europese Unie (de 'vlag') steeds ten minste even groot zijn, gemeten in de hoogte of de breedte, als het grootste van de andere logo's. Met het oog op het voldoen aan deze verplichting is het toegestaan dit embleem eventueel bijkomend op te nemen, bovenop het embleem dat reeds in het projectlogo is opgenomen.

Het programma kan ad hoc toestemming geven bij een concrete communicatieactie af te wijken, bijvoorbeeld wanneer er tegelijkertijd over projecten uit verschillende Interreg-programma's wordt gecommuniceerd. Daarbij zullen concrete richtlijnen worden gegeven om de Europese communicatievereisten in te vullen.

- Op onze website vind je het logo van Interreg Vlaanderen-Nederland en het logo van de EU
- In het brand portal maak je zelf jouw projectlogo
- Voor de verschillende weergaves van het logo volgens de verplichtingen: zie Gids Communicatie

## 1.3 Communicatie-uitingen

### 1.3.1 Websites van projectpartners , het project en sociale media

Tijdens de projectperiode neem je op de website van jouw organisatie volgende zaken op:

- Een korte beschrijving met het doel en de resultaten van het project. Deze tekst is bij voorkeur in het Nederlands, maar kan ook in bijvoorbeeld het Engels of andere EU talen, afhankelijk van de doelgroep(en) van de website. De tekst moet volgens de EU-verordening in verhouding staan tot het niveau van ondersteuning. Dat betekent dat naarmate je organisatie meer EU- bijdrage krijgt, we ook wat meer tekst (en foto's, etc.) over het project, maar ook over de voortgang en (tussentijdse) resultaten verwachten.
- Het projectlogo van Interreg-Vlaanderen is – in kleur - duidelijk zichtbaar op (de relevante pagina van) de website.

Indien er een online profiel van het project bestaat op sociale media, vermeld je de Europese steun in de profielbeschrijving naar analogie van de website.

### 1.3.2 Documenten, communicatiemateriaal en promomateriaal

Indien je over het project communiceert aan een extern publiek via documenten (bijv. onderzoeksrapport), communicatiemateriaal (bijv. brochures) of promomateriaal (bijv. roll-up) vermeld je altijd de Europese steun.



### 1.3.3 A3-affiche

Gedurende de volledige projectperiode bevestig je een affiche (minimaal A3-formaat) of elektronisch beeldscherm met specifieke projectinformatie en steunvermelding op een voor het publiek goed zichtbare plek zoals de inkomhal of onthaal van de organisatie die als projectpartner optreedt.

Indien een partner een permanente plaat moet plaatsen (zie verder), moet de A3-affiche (of elektronisch beeldscherm) aanwezig zijn minstens tot het moment dat die permanente plaat (of in voorkomend geval het werfbord) wordt geplaatst.

### 1.3.4 Permanente plaat

Projectpartners die deelnemen aan een project dat voorziet in fysieke investeringen en/of aankoop van uitrusting plaatsen een permanente plaquette op de gevel of een vrijstaand bord op een voor het publiek zichtbare plaats. Dit gebeurt wanneer de kosten groter zijn dan 100.000 euro op projectniveau. Een plaat of bord moet geplaatst worden vanaf het moment dat de fysieke investering is gestart of de aangekochte uitrusting is geïnstalleerd. Het is toegestaan te werken met een tijdelijk werfbord en dit na de werken te vervangen door een permanente plaat of bord.

Elementen:

- titel
- programmalogo
- beschrijving realisatie (max. 400 tekens)
- vermelding steun vanuit het Europees Fonds voor Regionale Ontwikkeling

Indien objecten zoals grote machines onverplaatsbaar zijn of normaal gezien op één en dezelfde plaats blijven staan, dient een permanente plaquette te worden geplaatst op een goed zichtbare plek, bijv. bij de ingang van een laboratorium. Dit geldt ook voor objecten die mobiel zijn, maar normaal gezien op dezelfde site blijven (bijvoorbeeld vorkheftrucks die rondrijden in een distributiecentrum). Voor verplaatsbare objecten die de site verlaten, geldt de maatregel om deze per stuk van een sticker te voorzien. Dit is van toepassing voor bijvoorbeeld transporteerbare prototypes, mobiele installaties voor onderzoek 'on site', en voertuigen. Voor kleine objecten kan een sticker met het logo volstaan, voor grotere objecten is het raadzaam op de sticker (of soortgelijke informatiedrager of beschildering) naast het logo ook de overige elementen van de plaquette op te nemen.

### 1.3.5 Verplicht communicatie-event

Dit is van toepassing op twee categorieën projecten:

- projecten die in het Interreg programma zijn aangeduid als 'project van strategisch belang'
- projecten met een budget van meer dan 5 miljoen euro (zie bijlage 3a bij het IP).



Je dient minstens één event te organiseren waarbij je tijdig de Europese commissie en het programma betreft, dit kan je doen door ruim op voorhand jouw projectadviseur aan te spreken.

Verder dient de projectverantwoordelijke zijn medewerking te verlenen aan communicatie-uitingen die voortvloeien uit de communicatiestrategie van het programma. Voor toelichting bij deze verplichting en duiding rond de gevolgen van het niet voldoen van de communicatieverplichtingen verwijzen we je naar het Programmareglement.

